

РЕКОМЕНДАЦІЇ
щодо вдосконалення діяльності закладу освіти
за результатами проведення позапланового інституційного аудиту
управлінням Державної служби якості освіти у Хмельницькій області
(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

Заклад освіти:	МЕДЖИБІЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ МЕДЖИБІЗЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ ЛЕТИЧІВСЬКОГО РАЙОНУ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ							
Юридична адреса:	31530, Хмельницька обл., Летичівський р-н, селище міського типу Меджибіж, вулиця ЗАМКОВА, будинок 40 тел: (03857) 9-71-27 , ДАНІШЕВСЬКИЙ Сергій Іванович <i>(найменування суб'єкта господарювання, місцезнаходження, телефон / П.І.Б. керівника)</i>							
Ідентифікаційний код юридичної особи за ЄДРПОУ	2	2	7	8	0	1	3	9
Засновник юридичної особи	МЕДЖИБІЗЬКА СЕЛИЩНА РАДА							
Ідентифікаційний код засновника юридичної особи за ЄДРПОУ	0	4	4	0	4	5	5	6
Юридична адреса	Поштовий індекс		3	1	5	3	0	
Хмельницька обл., Летичівський р-н, селище міського типу	Телефон		(03857) 9-71-66					
Меджибіж, ВУЛИЦЯ ПУШКІНА, будинок 5	Факс							
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail		mejibij.sr@ukr.net					
Фактичне місцезнаходження	Поштовий індекс		3	1	5	3	0	
Хмельницька обл., Летичівський р-н, селище міського типу	Телефон		(03857) 9-71-66					
Меджибіж, ВУЛИЦЯ ПУШКІНА, будинок 5	Факс							
<i>(область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпусу)</i>	E-mail		mejibij.sr@ukr.net					
Прізвище, ім'я, по батькові керівника закладу освіти	ДАНІШЕВСЬКИЙ Сергій Іванович							
Розпорядчий документ, на виконання якого проводився інституційний аудит	Наказ від 19.04.2021 № 12-о							
Реєстраційний номер акта, складеного за результатами проведення інституційного аудиту	№ 03-01/12-о-21/1-і							
Строки проведення інституційного аудиту	06.05.2021 – 20.05.2021							

З метою вдосконалення діяльності школи
РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ
Керівнику закладу освіти:

1. Проаналізувати на засіданні педагогічної ради результати позапланового інституційного аудиту та прийняти рішення щодо підвищення рівня освітніх та управлінських процесів, розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
2. Ужити заходів щодо покращення освітнього середовища закладу освіти:
 - 2.1. проводити щоденний огляд території щодо її безпечності для учасників освітнього процесу;
 - 2.2. вжити заходів щодо організації прибирання навчальних приміщень, пришкольньої території, вивезення побутового сміття у Ставницькій філії;

2.3. провести обстеження приміщень опорного закладу щодо їх безпечності та можливості використання в освітньому процесі;

2.4. завершити облаштування спортивних майданчиків для занять фізкультурно-спортивною діяльністю та майданчиків з тіньовими навісами, ігровим обладнанням для учнів 1-4-х класів;

2.5. забезпечити належний рівень освітлення всієї території закладів у вечірній та нічний час;

2.6. привести у відповідність до санітарного регламенту туалетні кімнати, санітарні вузли: встановити рукомийники, закриті кабінки та забезпечити їх кількість відповідно до потреб учасників освітнього процесу;

2.7. для реалізації освітньої програми та виконання навчальних програм оновити засоби навчання, обладнати у Меджибізькому ліцеї навчальні майстерні з трудового навчання, у Ставницькій філії – навчальні майстерні, кабінети фізики, хімії, біології, інформатики;

2.8. забезпечити проведення інструктажів, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, правил поведінки, здійснювати контроль за їх дотриманням учасниками освітнього процесу;

2.9. забезпечити проведення навчання педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги та реагування на випадки травмування;

2.10. встановити контент-фільтри для обмеження доступу до сайтів із небажаним змістом, вивчити питання щодо забезпечення підключення закладу освіти до мережі інтернет, зі швидкістю не менше 100 Мбіт/с;

2.11. облаштувати шкільну бібліотеку в опорному закладі та Ставницькій філії.

3. З метою покращення системи оцінювання здобувачів освіти:

3.1. запровадити практику обов'язкового ознайомлення здобувачів освіти, їхніх батьків із критеріями, правилами та процедурами оцінювання результатів навчання;

3.2. удосконалити систему оцінювання результатів навчання, яка ґрунтується на компетентнісному підході та застосуванні формувального оцінювання;

3.3. спланувати та організувати методичні заходи (круглі столи, майстер-класи, семінари-практикуми з використанням тренінгових технологій) з питань застосування різних видів оцінювання, в тому числі формувального оцінювання;

3.4. практикувати проведення моніторингів з усіх навчальних предметів інваріантної складової для систематичного відстеження та коригування результатів навчання здобувачів освіти.

4.3 метою підвищення рівня педагогічної діяльності:

4.1. розглянути на засіданні методичних об'єднань питання щодо особливостей формування календарно-тематичного плану з навчальних предметів, проведення аналізу його виконання та порядку внесення коректив;

4.2. спрямувати роботу вчителів на формування ключових компетентностей (математичної, інформаційно-комунікаційної, здоров'язбережувальної, екологічної, підприємливості та фінансової

грамотності) та наскрізних умінь з урахуванням індивідуальних особливостей здобувачів освіти;

4.3. ініціювати розроблення індивідуальних освітніх траєкторії для дітей з урахуванням їхніх здібностей, інтересів, потреб;

4.4. на засіданнях методичних об'єднань розробити систему заходів з питань використання освітніх технологій, створення інформаційних ресурсів педагогічними працівниками та застосовувати їх в педагогічній практиці;

4.5. забезпечити оприлюднення власних публікацій з професійної тематики та методичних розробок у друкованих виданнях, на освітніх сайтах;

4.6. здійснювати постійне інформування учнів щодо дотримання основних засад та принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності.

5. З метою підвищення якості управлінських процесів:

5.1. з урахуванням проведеного аналізу власної діяльності, привести у відповідність до особливостей опорного закладу Стратегію розвитку закладу освіти, річний план роботи, освітню програму;

5.2. внести зміни у Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, визначити механізми та інструментарій для здійснення самооцінювання;

5.3. забезпечити дієвість функціонування внутрішньої системи якості освіти закладу шляхом проведення самооцінювання, визначення напрямів, які потребують удосконалення;

5.4. забезпечити ефективність діяльності педагогічної ради щодо реалізації Стратегії розвитку та річного плану закладу, внесення на розгляд актуальних питань освітньої діяльності, прийняття колегіальних рішень із залученням усіх педагогічних працівників закладу освіти та обов'язковим затвердженням рішень наказом керівника;

5.5. привести штатний розпис закладу освіти у відповідність до вимог та особливостей діяльності, ввести посаду практичного психолога;

5.6. створити умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників, вчасно затверджувати та оприлюднювати орієнтовний план, визнавати педагогічною радою результати підвищення кваліфікації вчителів;

5.7. привести у відповідність до санітарно-гігієнічних вимог розклад навчальних занять.

Засновнику закладу освіти:

1. Вжити заходів та передбачити фінансування щодо створення безпечного освітнього середовища та зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти:

1.1. обстеження приміщення Меджибізького ліцею та проведення капітального ремонту даху та фасаду будівлі, шкільної їдальні, облаштування ігрових, спортивних майданчиків базової та профільної школи;

1.2. встановлення цілісності огорожі та недоступності території для несанкціонованого заїзду транспорту, доступу сторонніх осіб у Меджибізькому ліцеї та Ставницькій філії;

1.3. забезпечення освітлення території закладу освіти у вечірній та нічний час;

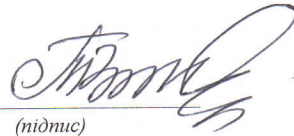
1.4. облаштування туалетних кімнат відповідно до Санітарного регламенту;

1.5. створення сучасних медіатек у ліцеї та філіях;

1.6. оновлення комп'ютерної техніки, встановлення контент-фільтрів, підключення до швидкісного інтернету, придбання засобів навчання для кабінетів природничо-математичного напрямку та навчальних майстерень.

Голова комісії

Начальник відділу позапланового контролю закладів освіти та взаємодії з органами місцевого самоврядування



(підпис)

Тетяна ДУПЛЯК
(ПІБ)

22 червня 2021р.
(дата)